



Curriculum vitae Europass

Personal information

First Name/ Last Name **Leoleaca Lenuta**
Address Tg-Ocna, str Crisan no. 6bis, Bacau, Romania code 605600
Phone +40746042035
Fax
E-mail leoleacalenuta@yahoo.com
Nationality Romana
Birth Date 09/ 11/1969
Sex Femeiesc

Wanted work place / Work domain **Economist**

Professional experience

Perioda 2020-2026 - SC,, Tehnoholz Group,, SRL -Director economic
2025-2026- SC,, COMPANIA DE UTILITATI PUBLICE TARGU OCNA,, SA-
Membru Consiliul de administratie
2018-2020 - SC,, Munteanu ,, SRL -Manager in activitatea de turism-hotel
2021-2022 - SC,, COMPANIA DE UTILITATI PUBLICE TARGU OCNA,, SA-
Membru Consiliul de administratie
2021-2025 - SC,, Util Prestserv,, SRL Slanic Moldova- Membru Consiliul de administratie
2018-2020 -SC,, Util Prestserv,, SRL Slanic Moldova- Membru Consiliul de administratie
2021-2025 - SC,, Apaserv Salubrizare,, SRL Slanic Moldova Membru Consiliul de administratie
2018-2020 -SC,, Apaserv Salubrizare,, SRL Slanic Moldova -Membru Consiliul de administratie
2018 -Expert contabil SC,, Radio Management,, SRL Bacau
2016-2018 -Director economic SC,, Hotel Perla Moldovei,, SRL
2015 - SC,, Pascu Trans,, SRL Onesti- Director executiv
2011-2013 - S.C. Corrs Prest Serv SRL Onesti- Director economic
2010-2026 -Expert judiciar- efectuarea de expertize extrajudiciare si judiciare
2010-2026 -Cabinet de contabilitate Leoleaca P.Lenuta-Expert contabil
2008-2015 - SC,, Forcont Consulting SRL-Administrator
2007-2011 -S.C. Expert Audit SRL Onesti Director economic
2007 -SC,, ABRAU GROUP,, SA -Administrator
2003-2007 - S.C. Socomind S.A. -Administrator, Sef compartiment contabil+ Sef serviciu compartiment comercial
1999-2003- S.C. Nelcomar S.R.L. Targu-Ocna - Contabil
1990-1999- S.C. FOSERCO ,,S.A Targu-Ocna- Contabil

Profesia EXPERT CONTABIL SI JUDICIAR, ECONOMIST

Principalele responsabilitati si raspunderi Intocmirea bugetului de venituri se cheltuieli preconizat la inceputul anului;
Intocmirea bugetului de venituri si cheltuieli realizat la trimestru;
Analize economice lunare pe baza veniturilor si cheltuielilor realizate;
Intocmirea balantelor lunare, introducerea documentelor justificative in contabilitate si verificarea acestora pentru conformitate, intocmirea situatiilor financiare si contabilitate, administrare, incheierea de contracte cu clientii, achizitii publice SEAP;
Operare casa si banca furnizori, clienti, alte operatiuni specifice contabilitatii;
Verificarea intocmirii facturilor in baza contractelor incheiate cu respectarea acestora;
Evidenta personalului salariat prin intocmirea contractelor de munca ,transmiterea lor in Revisal, decizii privind personalul angajat si acte aditionale;
Intocmirea declaratiilor lunare si semnarea lor ;
Management hotelier;
Atributiuni PSI si ISU, intocmire fise ,instructaj personal, proceduri ISU hoteliere;

Cursuri si Educatie Facultatea de Contabilitate si Informatica de Gestiune la Universitatea George Bacovia Bacau 2006
 Expert Contabil si Expert Contabil judiciar CECCAR 2010
 Curs de Management /Formare Manegeriala in specializarea economico-financiara –certificat tourism ,Hotels & Restaurant 2002
 Curs de Pregatire Profesionala ,CENZORI' 2011 CECCAR
 Curs de Pregatire Profesionala AUDIT SI CERTIFICARE
 Curs de pregatire profesionala- ELEMENTE DE DOCTRINA 2013 CECCAR BACAU
 Curs de Expertiza Contabila + doctrina Dentologie 2014 CECCAR BACAU
 Curs Cadru tehnic PSI-2018
 Curs Protectia muncii-2018
 Curs Achizitii publice -2024

Diploma ECONOMIST LICENTAT

Principala disciplina studziata CONTABILITATE DE GESTIUNE

Numele si tipul institutiei de invatamant / Trainer UNIVERSITATEA GEORGE BACOVIA BACAU 2006

Aptitudini profesionale si calificare

Limba nationala	Romana					
Limba straina	Franceza					
Autoevaluare	INTELEGERE		VORBIT		SCRIS	
European level (*)	SCRIS	VORBIT	CONVERSATIE	VORBIT	EXPRIMARE IN SCRIS	
Limba	franceza	bine	bine	bine	bine	bine
		x	x	x	x	x

(*) Common European level of reference for foreign languages

Atributii socio-profesionale Buna colaborare cu conducerea si colegii
 Adaptare rapida la nou si la lucrul in echipa
 Capacitate analitica ridicata
 Spirit competitiv si organizatoric
 Disponibilitate la flexibilitatea programului de lucru,deplasari in tara
 Abilitati manageriale in conducerea firmei,coordonarea si controlul optim al activitatiilor si angajatilor
 Implementarea si respectarea standardelor conform politicii companiei
 Realizarea obiectivelor companiei
 Reprezentarea companiei cu responsabilitate in probleme contabile ,comerciale, juridice, administrative in relatiile cu autoritatile si organele de control la nivelul firmei

Atributii si Aptitudini Excelente abilitati de manager- experienta acumulata in 35 de ani de munca in contabilitate,administrare,comercial,management,proiecte

Cunostinte calculatoare Program de contabilitate WIN MENTOR , SAGA,WORLD, XCEL, INTERNET, programe de facturare Smartbill,Minicrm,program hotelier Bitsoft,excelente cunostinte PC,SEAP

Permis conducere Cat B din 2005

Informatii suplimentare